

# Datenschutzerklärung

## BW21 (Stand: Mai 2021)

### § 1 Allgemeines

Im Folgenden informieren wir über die Erhebung personenbezogener Daten bei Nutzung der [BW21 - Startseite](#). Personenbezogene Daten sind alle Daten, die auf Sie persönlich beziehbar sind, zum Beispiel Name, Postanschrift oder E-Mail-Adressen.

### § 2 Verantwortliche Stelle

Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Abs. 7 DS-GVO ist die Landesoberbehörde IT Baden-Württemberg, Krailenshaldenstraße 44, 70469 Stuttgart, E-Mail: [poststelle@bitbw.bwl.de](mailto:poststelle@bitbw.bwl.de).

### § 3 Datenschutzbeauftragte/r

Wenn Sie Fragen hinsichtlich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten haben, können Sie sich an unsere/n Datenschutzbeauftragte/n wenden.

Unsere/n Datenschutzbeauftragte/n erreichen Sie unter [datenschutz@bitbw.bwl.de](mailto:datenschutz@bitbw.bwl.de) oder unserer Postadresse mit dem Zusatz „Datenschutzbeauftragte/r“.

### § 4 Arten von Daten, die erhoben werden

Bei der Portalseite <https://portal.bw21.de> handelt es sich um eine zentrale Einstiegsseite, bei welcher die eingebundenen Mandanten ausgewählt werden können. Die Registrierungsdaten können sich daher von Mandant zu Mandant unterscheiden. Pro Mandant kann eine mandantspezifische Datenschutzerklärung im System hinterlegt werden.

Kategorien von Daten	Beispiele für Arten von Daten
<b>Nutzerregistrierung (Angaben zur Person)</b>	Anrede Ehren- \Hochschultitel (optional) Akademischer Titel (optional) Vorname Adelstitel (optional) Nachname Organisationseinheit Name der Dienststelle Strasse und Hausnummer der Dienststelle PLZ, Ort der Dienststelle Dienstliche Mailadresse Dienstliche Telefonnummer Amts- oder Dienstbezeichnung Laufbahn Status Funktion Aufgabenbereich Behinderung Zusätzliche Funktionen
<b>Zugangsdaten</b>	Nutzerkennung (i.d.R. Personalnummer) Passwort
<b>Veranstaltungshinweise</b>	Seminartitel Produktnummer

	<i>Inhalte</i> <i>Lernziele</i> <i>Zielgruppe Funktionen</i> <i>Zielgruppe Laufbahnen</i> <i>Zielgruppe Status</i> <i>Nutzen</i> <i>Voraussetzungen</i> <i>Bemerkungen/Hinweise</i> <i>Anbieter</i> <i>Seminarform</i> <i>Dozenten</i> <i>Termin</i> <i>Seminarzeiten</i> <i>Maximale Teilnehmerzahl</i> <i>Veranstaltungsort</i> <i>Unterkunft</i> <i>Teilnahmegebühr</i> <i>Anmeldeschluss</i>
<b>Raumbuchungen</b>	<i>Abfrage Zimmerbelegung Ja / Nein</i>
<b>Sonstige Informationen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Seminare / Zertifikate welche ausserhalb von BW21 absolviert wurden können vom Nutzer nacherfasst werden.</i></li> <li>• <i>Personendokumente</i></li> <li>• <i>Teilnehmersdokumente</i></li> <li>• <i>Veranstaltungsdokumente</i></li> <li>• <i>Freiwillige Teilnehmendenliste (online für Fahrgemeinschaften)</i></li> </ul>

### **§5 Zweckbestimmung der personenbezogenen Daten**

Die Erhebung der Personendaten sind mit den jeweiligen Mandanten abgestimmt. Diese werden für die Anmeldungen, Auswahl und Genehmigungsprozesse benötigt. Weiterhin werden die Daten der jeweiligen Behinderungen benötigt, um diese für entsprechenden Seminare mit barrierefreier Unterkunft/Veranstaltungsstätte vorzusehen.

<b>Zwecke</b>	<b>Beispiele</b>
<b>Registrierung von Teilnehmenden</b>	<i>Einmalige Registrierung am Portal um sich am Fortbildungsangebot des jeweiligen Ressorts anmelden zu können.</i>
<b>Prüfung- und Freischaltung der Registrierungen</b>	<i>Prüfen der registrierenden Person, ob diese der entsprechenden Organisation angehören.</i>
<b>Anmeldung für registrierte Teilnehmende</b>	<i>Registrierte und freigeschaltete Personen können sich eigenständig an dem gewünschten Seminar anmelden.</i>
<b>Entscheidung über die Teilnahmen in einem mehrstufigen Genehmigungsprozess</b>	<i>Es besteht die Möglichkeit, pro Mandanten mehrere Genehmigungsstufen für die Anmeldung an einer Veranstaltung vorzunehmen. Anhand der personenbezogenen Daten erfolgt der Auswahl- und Genehmigungsprozess.</i>

<b>Darstellung von in ANTRAGO erstellten Dokumenten für die Teilnehmenden</b>	Breitstellung von Personendokumenten, Teilnehmerdokumente oder Veranstaltungsdokumente. Diese können im Portal nur von der betroffenen Person selbst bzw. der zuständigen Bildungsverantwortlichen aufgerufen bzw. heruntergeladen werden.
<b>Erfassung von Bedarfsmeldungen für Einrichtungen des Landes</b>	Erhebung von weiteren Fortbildungsangeboten, welche möglicherweise noch nicht im Angebot enthalten sind. Es wird hierbei eine Mail generiert.
<b>Zuordnung und Verwaltung von Teilnahmekontingenten</b>	Durch die Kontingentierung ist es möglich für die jeweilige Veranstaltung lediglich die gewünschten Organisationseinheiten zu hinterlegen.
<b>Dozentenverwaltung</b>	Angabe der Dozenten in der jeweiligen Veranstaltung

## § 6 Rechtsgrundlage

Wir verarbeiten personenbezogenen Daten bei der Nutzung der Webseite. Rechtsgrundlagen sind grundsätzlich Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. e DS-GVO in Verbindung mit Art. 6 Abs. 2 DS-GVO beziehungsweise § 4 LDSG BW und § 2 BITBWG. Etwas anderes gilt nur dann, wenn Sie uns Ihre ausdrückliche Einwilligung erteilt haben. In diesem Fall stützen wir die jeweilige Verarbeitungstätigkeit auf Artikel 6 Abs. 1 S. 1 lit. a DS-GVO.

## § 7 Weitergabe von personenbezogenen Daten an Dritte

Eine Weitergabe von personenbezogenen Daten an Dritte erfolgt grundsätzlich nicht. Falls jedoch technische Fehler auftreten, werden im Rahmen der Fehlerbehebung bzw. Fehleranalyse anonymisierte Daten an den Dienstleister RR-Software weitergegeben. Ein Rückschluss auf den User ist jedoch ausgeschlossen.

## § 8 Übermittlung von personenbezogenen Daten ins Ausland

Eine Übermittlung ins Ausland findet nicht statt.

## § 9 Verwendung von Cookies

Die beiden Cookies werden benötigt, um die aktuelle Sitzung entsprechend dem eingeloggteten Nutzer zuzuordnen.

- ein Authentifizierungstoken (gehashte Nutzerdaten):

.ASPXAUTH	4F03C69AF829FA8924EEDCDD9E12A4F4131CC...
-----------	--

- ein Token für die aktuelle Session (ist jedes Mal ein anderer wenn man sich neu einloggt):

ASP.NET_SessionId	Keo13bbotb2ylnui1du3ws	Hwebtest02
-------------------	------------------------	------------

## §12 Speicherdauer

Die Daten (Veranstaltungen sowie Personen) werden nach dem Zweckentfall gelöscht bzw. anonymisiert. Für die Löschung bzw. Anonymisierung der Daten ist der jeweilige Mandant verantwortlich.

### **§ 13 Sichere Datenübertragung**

Wir bedienen uns geeigneter technischer und organisatorischer Sicherheitsmaßnahmen um Ihre Daten gegen zufällige oder vorsätzliche Manipulation, teilweisen oder vollständigen Verlust, Zerstörung und unbefugten Zugriff zu schützen. Unsere Sicherheitsmaßnahmen werden entsprechend der technologischen Entwicklung fortlaufend verbessert.

### **§ 14 Betroffenen- und Beschwerderechte**

Sie haben gegenüber uns folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft,
- Recht auf Berichtigung oder Löschung,
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung,
- Recht auf Widerruf einer erteilten Einwilligung,
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung und
- Recht auf Datenübertragbarkeit.

Sie haben zudem ein Beschwerderecht, welches Sie beim Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit (LfDI) Baden-Württemberg geltend machen können.